

IMPORTANT

Dear Customer,

You would be aware that if there is no transaction in your account for one year (365 days), then the account becomes 'Dormant'.

For placing an order in your account, the account must be in 'Active' status and you will have to reactivate your dormant account by following the prescribed process.

NOTE: Always keep following details updated in your account(s)

1. **Mobile Number, e-mail id, complete address, bank account details, etc.**
2. Nomination
3. **PAN – Aadhar Mapping**
4. **Customer name must be exactly matching with Income Tax Department database (PAN database with IT).**
5. Update your **income details on yearly basis.** (give income proof if your account is active for DERIVATIVES segment(s))
6. Your **KRA KYC and CKYC must be registered** and updated
7. Please ensure that your **mobile No. and e-mail id is verified by KRA.**
8. Use unique **mobile No. and e-mail id in family accounts.** (if this is not possible, use common mobile/e-mail in **close family member accounts only** – always declare **family relations.**)
9. **Register your bank for NEFT/RTGS** (for online payments from our side). This is **COMPULSORY.**

While you approach us to activate your dormant account, all above points will be checked and will be required to be updated, then only the account will be activated on your following of the prescribed process thereof.

For further details/information, please feel free to contact customer service desk at Rajkot or your nearest Branch/AP where your account is mapped.

ગ્રાહક મિત્રો,

તમે જાણતા હશો કે, જો તમારા ખાતામાં એક વર્ષ (365 દિવસ) સુધી કોઈ ટ્રાન્ઝેક્શન ન થાય, તો ખાતું 'નિષ્ક્રિય' (ડોરમેટ) થઈ જાય છે.

તમારા ખાતામાં ઓર્ડર આપવા માટે, ખાતું 'સક્રિય' (એક્ટીવ) સ્થિતિમાં હોવું જોઈએ અને તમારે નિયત પ્રક્રિયાને અનુસરીને તમારું નિષ્ક્રિય (ડોરમેટ) ખાતું ફરીથી સક્રિય (એક્ટીવ) કરવું પડશે.

નોંધ: તમારા ખાતા (ખાતાઓ) માં હંમેશા નીચેની વિગતો અપડેટ કરતા રહો.

1. મોબાઇલ નંબર, ઇ-મેલ આઈડી, સંપૂર્ણ સરનામું, બેંક ખાતાની વિગતો વગેરે.
2. નામાંકન (નોમીનેશન)
3. **PAN - આધાર મેપિંગ**
4. ગ્રાહકનું નામ આવકવેરા વિભાગના ડેટાબેઝ (IT સાથે PAN ડેટાબેઝ) સાથે બરાબર મેળ ખાતું હોવું જોઈએ.
5. વાર્ષિક ધોરણે તમારી આવકની વિગતો અપડેટ કરો. (જો તમારું એકાઉન્ટ ડેરિવેટિવ્સ સેગમેન્ટ(ઓ) માટે સક્રિય હોય તો આવકનો પુરાવો આપો)
6. તમારું **KRA, KYC** અને **CKYC** નોંધાયેલ અને અપડેટ થયેલ હોવું જોઈએ.
7. કૃપા કરીને ખાતરી કરો કે તમારો મોબાઇલ નંબર અને ઇ-મેલ આઈડી **KRA** દ્વારા ચકાસાયેલ છે.
8. કુટુંબના ખાતામાં પોતાનાજ મોબાઇલ નંબર અને ઇ-મેલ આઈડીનો ઉપયોગ કરો. (જો આ શક્ય ન હોય તો, સામાન્ય મોબાઇલ/ઇ-મેલનો ઉપયોગ ફક્ત પરિવારના નજીકના સભ્યોના ખાતામાં જ કરો - હંમેશા કૌટુંબિક સંબંધો જાહેર કરો.)
9. તમારી બેંકને **NEFT/RTGS** (અમારી તરફથી ઓનલાઇન પેમેન્ટ માટે) રજીસ્ટર કરો. આ ફરજિયાત છે.

જ્યારે તમે તમારા નિષ્ક્રિય (ડોરમેટ) ખાતાને સક્રિય (એક્ટીવ) કરવા માટે અમારો સંપર્ક કરો છો, ત્યારે ઉપરોક્ત તમામ મુદ્દાઓ તપાસવામાં આવશે અને તેને અપડેટ કરવાની જરૂર પડશે, ત્યારપછી તમે તેની નિર્ધારિત પ્રક્રિયાને અનુસર્યા પછી જ એકાઉન્ટ સક્રિય કરવામાં આવશે.

વધુ વિગતો/માહિતી માટે, કૃપા કરીને રાજકોટ ખાતે ગ્રાહક સેવા ડેસ્ક અથવા તમારી નજીકની શાખા/એપી જ્યાં તમારું એકાઉન્ટ મેપ થયેલ છે તેનો નિઃસંકોચ સંપર્ક કરવો.